



COMUNE DI SASSANO

Provincia di Salerno

Via Croce - 84038 Sassano (SA, n.)

P.IVA 02521440657 - C.F. 83002010656

www.comune.sassano.sa.it

protocollo.sassano@asmepec.it

Tel. 0039 0975 78809

Fax 0039 0975 518946

Selezione per titoli e colloquio, per la copertura, mediante mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. N. 165/2001, a tempo parziale di 24 ore settimanali ed indeterminato di n.1 posto di Funzionario Tecnico – Categoria “D” (ex D1/D3).

Informativa privacy (Regolamento UE N. 679/2016)

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Sassano (con sede in Via Croce s.n.c., 84038, Sassano(SA); email: info@comune.sassano.sa.it; PEC: protocollo.sassano@asmepec.it; Telefono: +39 097578809).

Finalità e modalità del trattamento

Il Comune di Sassano tratterà i dati personali conferiti o acquisiti presso banche dati istituzionali interne, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità connesse alla gestione dell'attività connessa alla procedura di reclutamento in conformità alle seguenti norme:

- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii.
- il D.P.R. 487/94
- la normativa in materia di assunzione del personale pubblico
- il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR- *General Data Protection Regulation*) **relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE** approvato dal Parlamento europeo e dal Consiglio in data 27 aprile 2016.
- il **Regolamento per la disciplina dei concorsi e selezioni e della mobilità esterna** approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 31 luglio 2017, esecutiva ai sensi di legge
- il **Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali** approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 17 del 30 luglio 2018, esecutiva ai sensi di legge.

Il trattamento è connesso all'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione. Il conferimento ed il trattamento dei dati sono stabiliti per legge e quindi non necessitano di previa richiesta di consenso.

Categoria particolare di dati personali

L'Amministrazione Comunale per le finalità su indicate tratta dati particolari ai sensi dell'art. 9 (categorie particolari) e dell'art. 10 (condanne penali e reati) del RGPD.

Durata del trattamento e conservazione dei dati

I dati personali saranno trattati per tutto il tempo connesso alla gestione del procedimento di selezione per la mobilità volontaria e della graduatoria conseguente I valutazione dei titoli e l'attribuzione dei relativi punteggi e dell'esito del colloquio.

Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme, in ossequio al principio di ultrattività sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali saranno trattati dalla pubblica amministrazione e da altre Pubbliche amministrazioni ai quali gli stessi saranno inviati per l'accertamento delle dichiarazioni rese dal candidato ex D.P.R. 445/2000. I dati non saranno diffusi.

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGDP e delle misure minime di sicurezza per le PP.AA. Circolare n. 2/2017.

Diritti dell'interessato e dati RPD

In ogni momento, i soggetti interessati (i candidati) potranno esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo PEC: protocollo.sassano@asmepec.it e mail info@comune.sassano.sa.it

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune di Sassano è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Sassano (Via Croce, snc, - 84038 Sassano (SA):

- email: info@comune.sassano.sa.it;
- PEC: protocollo.sassano@asmepec.it;
- Telefono: +39 097578809).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.