



Autorità Nazionale Anticorruzione

Ufficio Vigilanza sugli obblighi di trasparenza

Autorità Nazionale Anticorruzione

Prot. Uscita del 25/09/2017

Numero: 0110782

Ufficio: SG - UVOT Ufficio Vigilanza sugli Obblighi di Trasparenza

Al Responsabile della prevenzione della
corruzione e della trasparenza del Comune di
Sassano

p.c. all'Organismo indipendente di valutazione
(Oiv) o altro Organismo con funzioni
analoghe del Comune di Sassano

p.c. al Sindaco del Comune di Sassano

PEC protocollo.sassano@asmepec.it

Fascicolo UVOT/ 2017-004419

da citare nella corrispondenza

OGGETTO: richiesta di adeguamento del sito *web* istituzionale del Comune di Sassano alle previsioni del d.lgs. 33/2013

Con nota pervenuta in data 7 agosto 2017, è stata segnalata a questa Autorità l'omessa pubblicazione, nella sezione «Amministrazione trasparente» / sotto-sezione «Prevenzione della corruzione» del sito *web* di Codesto Comune, delle relazioni annuali del RPCT riguardo lo stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste per gli anni 2014, 2015 e 2016.

Da una prima verifica della sezione «Amministrazione trasparente» del sito *web* istituzionale del Comune di Sassano, effettuata dallo scrivente Ufficio in data 18 settembre 2017, è stata riscontrata l'omissione segnalata.

Alla luce di quanto sopra, nell'invitare l'Amministrazione in indirizzo a prendere visione, attraverso la consultazione del sito *web* dell'A.N.AC. (www.anticorruzione.it), della delibera n. 1310/2016 (*Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*) e, in particolare, della tabella ad essa allegata, si chiede di voler provvedere all'adeguamento del sito *web* istituzionale alle previsioni del d.lgs. 33/2013.

Il Responsabile della trasparenza di Codesto Ente avrà cura di monitorare il corretto assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al d.lgs. 33/2013, dandone riscontro a questa Autorità entro **30 giorni** dal ricevimento della presente, all'indirizzo PEC. Si fa presente che, laddove l'amministrazione non provveda a quanto richiesto nel termine indicato, l'Autorità si riserva di ordinare l'adozione di atti o provvedimenti, ai sensi dell'art. 1, co. 3, della l. 190/2012 e dell'art. 45 del d.lgs. 33/2013.

Cordiali saluti

(rg)

Il dirigente
Tiziana Morgante

E
COMUNE DI SASSANO
Comune di Sassano
Protocollo N.0004889/2017 del 26/09/2017