



**COPIA**

Copia conforme  
all'originale, in  
carta libera per  
uso  
amministrativo

**COMUNE DI SASSANO**  
**Provincia di Salerno**

---

Via Croce - CAP 84038 ☎ 0975.78809 – 78849 📠 0975.518946

<http://www.comune.sassano.sa.it>

e-mail: [info@comune.sassano.sa.it](mailto:info@comune.sassano.sa.it) pec: protocollo.sassano@asmepec.it

C.F. 83002010656 - P. I.V.A 02521440657

**Ufficio**

***SETTORE AFFARI GENERALI E URP***

**Proposta n. 155 del 12/04/2019 istruita da: Dott. Franco TIERNO**

**Determina di settore n. 23 del 12/04/2019**

***Determina di R.G. n. 124 del 12/04/2019***

Oggetto: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura n. 1 posto a part-time (24 Ore/Settimanali) e a tempo indeterminato di “Funzionario Amministrativo” – Categoria Giuridica D. Nomina Commissione esaminatrice. Determinazioni.

# Il Responsabile del Procedimento

**Premesso che** con deliberazione di Giunta n. 38 del 09 marzo 2018, con l'approvazione della revisione della dotazione organica e del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per il triennio 2018/2020, è stata prevista, tra l'altro, la copertura di n.1 posto part-time (24 ore settimanali) ed indeterminato, profilo professionale "Funzionario Amministrativo", categoria giuridica "D", del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni ed Autonomie Locali, a decorrere dall'anno 2018;

**Vista** Determina n. 62/539 del 28 dicembre 2018 con la quale è stato approvato, esperite con esito negativo le procedure di mobilità di cui agli artt. 34 bis e 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s. m. ed i., il Bando di concorso pubblico per titoli ed esami ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ed ii. per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato e a tempo part time (24 ore/settimana), categoria "D", profilo professionale "Funzionario Amministrativo", del vigente CCNL comparto delle Regioni ed Autonomie Locali;

**Dato atto che** in data 21 febbraio 2019 sono scaduti i termini previsti dal bando pubblico per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> Serie speciale Concorsi n. 6 del 22 gennaio 2019, nonché sul sito web e sull'albo pretorio on line dell'Ente;

**Atteso che**, al fine di dare l'avvio alle prove concorsuali, occorre procedere alla nomina della Commissione esaminatrice che, così come previsto dall'art. 8, comma 1, del vigente Regolamento per la disciplina di concorsi e selezioni e della mobilità esterna del Comune di Sassano, approvato dal Consiglio con delibera n. 29 del 31 luglio 2017, esecutiva, da parte del Responsabile del Servizio/Ufficio Personale, composta, da tre commissari di ambo i sessi, salvo motivata e formale impossibilità, come segue:

1. un presidente, individuato, di norma, nel responsabile del Servizio/Ufficio ove insiste la posizione di lavoro da ricoprire ovvero in possesso della necessaria professionalità;
2. due componenti, interni e/o esterni all'Ente, esperti nelle materie oggetto della selezione.

La commissione è assistita da un segretario, scelto tra i dipendenti dell'Ente con idonea professionalità;

**Dato atto** che, anche secondo quanto previsto dall'articolo 9 del bando, allo svolgimento della procedura concorsuale è preposta apposita commissione nominata secondo le disposizioni del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive per il reclutamento del personale dell'Ente;

**Rilevato che** alla commissione non occorre aggregare membri aggiunti per la verifica della conoscenza di lingue straniere e per l'accertamento delle conoscenze informatiche in quanto l'attestazione della loro conoscenza è stata prevista come requisito di accesso dal bando di Concorso al quale si rinvia;

**Visti** gli artt. 35 e 35-bis lett. a) e l'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm. ed ii, in merito alle modalità di reclutamento del personale nelle PP.AA.; alla prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione delle commissioni e nell'assegnazione degli uffici e del rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne;

**Preso atto che**, ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e), del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165, le commissioni di concorso sono composte esclusivamente da esperti di comprovata competenza, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprono cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali, che, infine, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del richiamato D. Lgs. n. 165/2001, è riservato alle donne almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso;

## **Tenuto conto che**

- il posto vacante oggetto del concorso è quello apicale del Settore Amministrativo, attualmente coperto con incarico ex art. 110, 1<sup>a</sup> comma del TUEL N. 267/2000;

- il Segretario Comunale già svolge le funzioni di Responsabile del procedimento e dell'adozione degli atti inerenti la procedura concorsuale aventi rilevanza esterna;
- al momento il Comune di Sassano è privo di altri dipendenti di ruolo idonei e/o aventi i requisiti necessari per ricoprire l'incarico di componente della Commissione Giudicatrice in argomento

si è ritenuto opportuno, stante anche il carattere di specificità della professionalità da selezionare ed a garanzia di una maggiore imparzialità e trasparenza della procedura, che la figura del Presidente ed degli altri due componenti esperti della Commissione esaminatrice siano individuarli all'esterno, nel rispetto ed aventi i requisiti previsti dalla vigente normativa di legge in materia e del Regolamento per la disciplina di concorsi e selezioni e della mobilità esterna del Comune di Sassano, approvato dal Consiglio con delibera n. 29 del 31 luglio 2017, (Art. 8);

**Richiamata** la propria precedente determinazione n. 17/98 del 12 marzo 2019 con la quale, tra l'altro, si è:

2. **preso atto che** la Commissione Giudicatrice per il concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di personale a tempo indeterminato e a part time, categoria "D", profilo professionale "Funzionario Amministrativo", CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali, è nominata dal Responsabile del Servizio/Ufficio Personale, ed è composta da tre commissari di ambo i sessi e precisamente:
    - un presidente in possesso della necessaria professionalità;
    - due componenti, interni e/o esterni all'Ente, esperti nelle materie oggetto della selezione.
 La commissione è assistita da un segretario, scelto tra i dipendenti dell'Ente con idonea professionalità.
  3. **approvato** l'avviso pubblico e lo schema di domanda allegati alla stessa, ai fini della selezione per curricula e nomina dei componenti della predetta Commissione Esaminatrice;
  4. **dato atto che** la pubblica selezione sarebbe avvenuta mediante la pubblicazione dell'avviso di cui al precedente punto 3. per almeno 15 giorni all'Albo Pretorio on line e sulla homepage del sito Web del Comune;
- ....omissis....

**Atteso che** l'avviso pubblico e lo schema di domanda allegato stessa di cui alla citata determina n. 17/98-2019 è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune dal 12 al 27 marzo 2019;

**Preso atto che**, entro il termine indicato nell'avviso pubblico, ossia le ore 13.00 del giorno 27 marzo 2019, sono pervenute a questo Ente n. 4 candidature alla nomina in qualità di componenti/presidente esterni esperti, della commissione esaminatrice;

**Vista** la propria precedente determinazione n. 22/123 del 12 aprile 2019 con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati aventi inoltrato istanza di partecipazione alla selezione, ammessi secondo quanto previsto dall'articolo 7 del bando stesso;

**Tutto ciò premesso**, avuto riguardo a quando indicato in precedenza e previsto nell'avviso pubblico, sulla base dei titoli e dei curricula dei candidati che comprovano la formazione tecnica e professionale in relazione alle materie oggetto del concorso e all'esperienza maturata in ambiti lavorativi analoghi a quello dove dovrà confrontarsi il Funzionario Amministrativo da assumersi in seguito all'espletata procedura concorsuale, della normativa relativa alla parità dei sessi in conformità all'art. 29 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e ss.mm. ed ii, nonché dell'art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001 – si ritiene di poter individuare il presidente ed i due componenti esperti da nominare in seno alla commissione selezionatrice deputata all'espletamento della procedura selettiva di cui trattasi, nelle persone dei sig.ri:

- 1) prof. Raffaele Capunzo, docente universitario
- 2) dott. Giovanni Lamattina, Segretario Comunale
- 3) dott.ssa Mariapaola Florio, Segretario Comunale

**Ritenuto**, inoltre, attribuire le funzioni di Segretario della Commissione al rag. Fornino Rosario – istruttore contabile – cat. C.5 – dipendente a tempo indeterminato del Comune di Sassano, con idonea professionalità;

**Richiamato** l'art. 8, comma 10, del "Regolamento per la disciplina di concorsi e selezioni e della mobilità esterna", approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 29 del 31 luglio 2017, che prevede:

"per l'attività prestata, ai componenti della commissione esaminatrice esterni all'Ente è corrisposto un compenso. L'entità del compenso è stabilita nel provvedimento di nomina. Qualora siano dipendenti dell'amministrazione agli stessi non spetta alcun compenso".

**Vista** la Delibera n. 31 del 12 marzo 2019, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale, tra l'altro, ha stabilito:

- **stabilito che** i compensi da attribuirsi ai componenti delle commissioni giudicatrici delle selezioni di personale indette dall'Ente siano determinati in ossequio al DPCM 23 marzo 1995 e ss.mm. e ss.mm. ed ii. con aggiornamento in relazione al costo della vita rilevato secondo gli indici Istat con una maggiorazione del 20%;
- **stabilito che** ai componenti delle commissioni giudicatrici delle selezioni di personale indette dall'Ente dovrà essere riconosciuto anche l'indennità di missione per raggiungere la sede ove si tengono le prove concorsuali, nella misura di 1/5 del costo della benzina verde;

**Ritenuto** pertanto di dover procedere alla nomina della commissione selezionatrice deputata all'espletamento della procedura selettiva in oggetto;

**Riconosciuta**, per gli effetti dell'art. 49, 1 comma, del D.Lgs 18 Agosto 2000, n.267, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

#### **Visti:**

- il D.P.R. n. 487/1994;
- il **Regolamento di Contabilità**, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 7 del 25 febbraio 1999, esecutiva a norma di legge;
- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm. ed ii.;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm. ed ii.";
- il D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm. ed ii.";
- il D.Lgs 9 luglio 2003 n. 216 "Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro";
- il decreto legislativo n. 151/2015, meglio noto come "Jobs act" e ss.mm. ed ii.";
- il D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm. ed ii.";
- il D. Lgs 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm. ed ii."
- il Piano Triennale delle Azioni Positive 2018-2020, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 19 gennaio 2018, esecutiva ai sensi di legge;
- la normativa concernente la materia;
- il **Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi**, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 13 gennaio 2012, esecutiva a norma di legge;
- il **Regolamento per la disciplina dei concorsi e selezioni e della mobilità esterna per il reclutamento del personale dell'Ente**, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 31 luglio 2017;
- lo **Statuto Comunale**, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 30 giugno 2015, esecutiva;

## determina

1. **la premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 241/1990.
2. **di nominare** componenti della Commissione selezionatrice deputata all'espletamento del concorso pubblico per titoli ed esami indetto con determinazione di R.G. n. 62/539 del 28 dicembre 2018 per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato e a tempo part time (24 ore/settimana), categoria "D", profilo professionale "Funzionario Amministrativo", del vigente CCNL comparto delle Regioni ed Autonomie Locali, i sig.ri:
  - Prof. Raffaello Capunzo – Docente Universitario di Diritto Amministrativo – in qualità di Presidente della Commissione;
  - Dott. Giovanni Lamattina – Segretario Generale – in qualità di componente esperto;
  - Dott.ssa Mariapaola Florio– Segretario Generale – in qualità di componente esperto;
3. **di individuare e nominare** nella persona del Rag. Fornino Rosario – istruttore contabile – cat. C.5 – dipendente del Comune di Sassano, con idonea professionalità, l'addetto alle funzioni di segreteria e verbalizzazione della nominata commissione selezionatrice;
4. **di dare atto che** i compensi ed i rimborsi che saranno erogati ai componenti la Commissione di cui al precedente punto 2. sono quelli determinati dalla Delibera di Giunta Comunale n. 31/2019, alla quale si rinvia integralmente;

5. **di precisare che** all'atto dell'insediamento della Commissione i singoli Componenti della stessa dovranno rendere le dichiarazioni in merito alle incompatibilità, **così come previsto dall'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dall'art.51 e 542 del c.p.c.**;
6. **di dare atto che** la validità della nomina dei componenti esterni della Commissione, già dipendenti della P.A., è comunque subordinata alla previa acquisizione dell'autorizzazione da parte delle Amministrazioni di appartenenza, ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, che dovrà essere consegnata prima dell'insediamento della Commissione;
7. **di impegnare** la somma di € 2.000,00 sul web 118 0102103 (ex 1.01.02.03) Cap. 770120/1, ai sensi dell'art. 163(esercizio provvisorio), del D.Lgs. n. 267/2000 del Bilancio di Previsione 2018-2020, Esercizio Finanziario 2019, approvato dal Consiglio Comunale n. delibera n. 11 del 18 febbraio 2018, esecutiva ai sensi di legge, finalizzata a remunerare i compensi da corrispondere ai componenti della Commissione;
8. **di dare atto che**, ai sensi di quanto previsto dall'art. 57, comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001, inserito dall'art. 5, co. 1, lett. b) della L. 23 novembre 2012, n. 215 il presente atto di nomina della commissione di concorso verrà trasmesso, entro tre giorni, al Consigliere Regionale per pari opportunità;
9. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;
10. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
11. **di comunicare**, ai sensi della legge n. 241/1990 come successivamente modificata, che il Responsabile del Procedimento è il Segretario Comunale dott. Franco TIERNO;
12. **di dare atto che** la presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio on line ai fini della generale conoscenza e della pubblicità legale;
13. **di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della Legge n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
14. **di dare atto che** successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.;
15. **di trasmettere** copia della presente determinazione:
  - all'Ufficio Segreteria per il protocollo e la registrazione;
  - all'Albo Pretorio per la Pubblicazione;

12/04/2019

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Il Segretario Comunale**  
F.to Dott. Franco TIERNO

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e dell'art.9, comma 1, lettera a), punto 2, Legge 102/2009, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la compatibilità con le vigenti regole di finanza pubblica della presente determinazione che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Imp/Acc	Esercizio	Capitolo	N. Impegno	Descrizione	Importo
U	2019	770120/1	330/2019	0102103 (ex 1.01.02.03)	€ 2.000,00

12/04/2019

**Il Responsabile Settore Economico  
Finanziario**

F.to Dott.ssa Michela RUSSO